

**รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายณัฐธร	มงคลร้อย	ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบล
๒. นายสมจิตร์	หวังทิพย์	ตำแหน่งรองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล
๓. นายประมวล	ควรสนอง	ตำแหน่งเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล
๔. พ.อ.ธนากร	รุจิระกุล	ตำแหน่งปล้ตองค้การบริหารส่วนตำบล
๕. นางศิริ	หอมวัฒนา	ตำแหน่งรองปล้ตองค้การบริหารส่วนตำบล
๖. นายสมบัติ	จันดาร์ักษ์	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปล้ตฯ
๗. น.ส.พิติติภรณ์	ฉลอม	ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ
๘. น.ส.สุภัทราพร	ตะโน	ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๙. น.ส.อมรทิพย์	สีบฤกษ์	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๐. น.ส.วราภรณ์	สีบไว	ตำแหน่งผู้ช่วยบุคลากร
๑๑. น.ส.พิชชาพร	สุขสมัย	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายฯ
๑๒. น.ส.อโรชา	ทองผาภูมิจิริยา	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
๑๓. นายจำลอง	ธงราว	ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง
๑๔. นายวิรุณ	สีบไว	ตำแหน่งพนักงานขับรถ
๑๕. นายปราโมทย์	หวานมาก	ตำแหน่งพนักงานเก็บขยะ
๑๖. นายวิรัช	ธงราว	ตำแหน่งพนักงานเก็บขยะ
๑๗. นายสำรวย	มูลจันทร์	ตำแหน่งคนงานทั่วไป
๑๘. นายอนันต์	เยี่ยมวงษ์	ตำแหน่งคนงานทั่วไป
๑๙. นายจำลอง	มะณีพันธ์	ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ
๒๐. นายอนุพล	ศิริ	ตำแหน่งพนักงานเก็บขยะ
๒๑. นายวันชัย	สีบถัน	ตำแหน่งคนสวน
๒๒. นายทวี	จันทร	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
๒๓. น.ส.ปัทมา	บุญรอด	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการกองช่าง
๒๔. น.ส.ปรีนดา	เอี่ยมโอภาส	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
๒๕. น.ส.อริญชยา	เครือแสนธิ	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๒๖. นางดวงดาว	บุญเขตร์	ตำแหน่งแม่บ้าน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุวรรณ	ศรีชาติ	ตำแหน่งรองนายก อบต.	ติดราชการ
๒. นายสรศักดิ์	ศุภบุญมี	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง	ติดราชการ

/๓. นายไพฑูรย์...

๓. นายไพฑูรย์	กุฎีรัตน์	ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา	ตติรราชการ
๔. นางอุบล	เลิศเสถียร	ตำแหน่งคนงานทั่วไป	ตติรการกิจดูแลเด็กฯ
๕. น.ส.จุฑาทพ	วงษ์สอาด	ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ลาพักผ่อน
๖. น.ส.กัลยา	อินคง	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	ลาพักผ่อน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว พ.อ.อ.ธนากร รุจิระกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง เป็นประธาน กล่าวเปิดการประชุม ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และดำเนินการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

พ.อ.อ.ธนากร รุจิระกุล
ปลัด อบต.

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานรวมถึงระเบียบ นโยบาย และกิจกรรมต่างๆ ดังนี้
เนื่องจากพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงได้มีการ
เปลี่ยนแปลงในการโอน (ย้าย) ดังนี้

๑. ผอ.กองคลัง (นางประภาพร สุขชูศรี) ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผอ.กองคลัง
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเต้า อำเภอบางบาล เมื่อวันที่ ๑
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา
๒. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (น.ส.สุพรรณษา เรืองอุไร) จะย้าย
มาดำรงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ณ องค์การ
บริหารส่วนตำบลท่าดินแดง อำเภอผักไห่ ประมาณกลางเดือนธันวาคม
พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (นางเรณูร์ ตากิมนอก) จะย้ายมาดำรงตำแหน่ง
ครู ศศ.๑ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง อำเภอผักไห่
ประมาณต้นเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

พ.อ.อ.ธนากร รุจิระกุล
ปลัด อบต.

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙

ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ ประจำเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้แจกจ่ายการประชุมให้ทุกท่านแล้ว
มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ถ้าไม่มีผมถือว่า
ที่ประชุมแห่งนี้รับรองเป็นเอกฉันท์

ที่ประชุม

รับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

พ.อ.อ.ธนากร รุจิระกุล
ปลัด อบต.

เรื่องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

เรื่องแจ้งในที่ประชุม จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ดร.สุจินต์ ไชยชุมศักดิ์ ได้เดินทางมา
ตรวจเยี่ยมและมอบแนวทางการปฏิบัติราชการฯ เมื่อวันที่พุธที่ ๓๐ พฤศจิกายน
๒๕๕๙ ณ ที่ว่าการอำเภอผักไห่ ซึ่งท่านผู้ว่าราชการจังหวัดฯ ได้มอบนโยบายในการ
/ปฏิบัติงาน...

ปฏิบัติงาน ดังนี้

- นายณัฐธร มงคลร้อย
นายก อบต.
- ๑.๑ เรื่องการดูแลรักษาความสะอาดในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยมุ่งเน้นเรื่องขยะมูลฝอยเป็นหลัก
- ผมขอเสนอให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง จัดทำโครงการ ๕ส ทุกวันอังคาร และวันพฤหัสบดี (สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง) เพื่อทำความสะอาดภายในและภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อตอบสนองนโยบายของท่านผู้ว่าราชการจังหวัดฯ โดยเริ่มวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นวันแรก
- นายณัฐธร มงคลร้อย
นายก อบต.
- ๑.๒ เรื่องการออกกำลังกาย เป็นประจำทุกวันพุธ
- ผมขอเสนอให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง จัดทำโครงการออกกำลังกายทุกวันพุธ โดยเริ่มวันพุธที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นวันแรก การแต่งกายใส่เสื้อสีขาว กางเกงวอล์ม หรือ กางเกงยีนส์ จะออกกำลังกายโดยพร้อมเพรียงกันที่อาคารโรงจอดรถ อบต.ท่าดินแดง เวลา ๑๕.๐๐ น. ผู้ดูแลรับผิดชอบโครงการนี้ มอบให้ คุณศิริ หอมวัฒนา ตำแหน่งรองปลัด อบต. เป็นผู้ดูแล
- การดูแลและควบคุมเครื่องเสียงมอบให้ นายจำลอง ชงราว เป็นผู้ดูแล
- ถ่ายภาพกิจกรรมพร้อมนำเสนอให้อำเภอและจังหวัดทราบมอบให้ น.ส.อริชญา เครือแสนธิ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เป็นผู้ดูแล
- นายณัฐธร มงคลร้อย
นายก อบต.
๒. การจัดงานลอยตี่งฟ้าอยุธยาจรดกโลก ประจำปี ๒๕๕๙
- ในปี พ.ศ.๒๕๕๙ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะจัดงานลอยตี่งฟ้า อยุธยาจรดกโลก ขึ้น ประมาณเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ นี้ ทางอำเภอขอรับการสนับสนุนสิ่งของเพื่อนำมาใช้เป็นของขวัญในการจับสลากซุ้มกาชาดจังหวัด โดยทางอำเภอฝากให้มอบรถมอเตอร์ไซด์ จำนวน ๑ คัน เพื่อเป็นของขวัญจับสลากในปีนี้เป็นกรรวมเงินของทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอฝากให้ทั้งหมด
- นายณัฐธร มงคลร้อย
นายก อบต.
๓. การจัดกิจกรรมวันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
- ในวันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง จะจัดโครงการจุดเทียนเพื่อถวายความอาลัยแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช การแต่งกายใส่ชุดสุภาพไว้ทุกข์ ซึ่งขอมอบหมายงานให้แต่ละส่วนรับผิดชอบ ดังนี้
- จัดหา/จัดซื้อเทียนเพื่อนำมาใช้ในงาน จำนวน ๑๒ กล่อง และเทียนขาวสำหรับประชาชนประมาณ ๒๐๐ แท่ง มอบให้เจ้าหน้าที่พัสดุดูแล
 - การจัดเวที สถานที่ แก้ว อี้ ป้ายไวณิล เครื่องทองน้อย มอบให้เลขานุการนายกฯ เป็นผู้ดูแล
 - กำหนดการ พิธีการต่างๆ มอบให้ น.ส.สุภัทราพร ตะโน เป็นผู้รับผิดชอบ
 - การควบคุมเครื่องเสียง มอบให้นายจำลอง ชงราว เป็นผู้รับผิดชอบ
 - การประชาสัมพันธ์เชิญชวน มอบให้นายสมบัติ จันดาร์ักษ์ เป็นผู้รับผิดชอบ
 - อัดเพลง/ไลท์เพลงที่จะนำมาใช้ในพิธีการ มอบให้ น.ส.อริชญา เครือแสนธิ /เป็นผู้รับผิดชอบ...

เป็นผู้รับผิดชอบ

พ.อ.อ.ธนากร รุจิระกุล ปลัด อบต.

๔. การดูแลและมอบหมายงานในแต่ละส่วน
- งานปรับปรุง/ตรวจสอบ/ซ่อมแซม ถนนภายในหมู่บ้านหลังน้ำลด มอบให้กองช่าง
 - ช่วยกันดำเนินการเก็บเรือที่ประชาชนมาขอยืมจาก อบต. ไปใช้ในชวงน้ำท่วม ให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการตรวจสอบเรือ พร้อมทำทะเบียนคุมเรือด้วย
 - รดยนต์ราชการทุกประเภท ผากเจ้าหน้าที่ประจำรถแต่ละประเภทช่วยดูแลรับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะรถบรรทุกน้ำ เนื่องจากตอนนี้เริ่มเข้าสู่หน้าหนาว จะมีลมแรง อาจก่อให้เกิดอัคคีภัยได้ ควรเตรียมการให้พร้อม

นายณัฐธร มงคลร้อย นายก อบต.

- วันที่ ๑๗-๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จังหวัดฯ แจกกำหนดการจัดโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี เพื่อมอบถุงยังชีพและให้บริการแก่ประชาชน
- การทำความสะอาดห้องน้ำสาธารณะ หรือ ห้องน้ำวัด ให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ ทำความสะอาดสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง คือ วันพุธ และวันศุกร์
- ขอฝากเรื่องการดื่มสุราหรือการเล่นการพนันในสถานที่ราชการ
- การจัดเวรให้บริการแก่ประชาชนในช่วงเวลาพักเที่ยง ให้นางศิริ หอมวัฒนา เป็นผู้ดูแล
- การทำงานให้ทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
- การยืมเต็นท์ มอบให้เลขานุการนายก อบต. , หัวหน้าสำนักปลัดฯ และเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานเป็นผู้ดูแล ราคายืมเต็นท์ละ ๔๐๐ บาท หักค่าน้ำค่างานเต็นท์ละ ๑๐๐ บาท จะนำเข้าเป็นกองกลาง ๓๐๐ บาท/เต็นท์ ในการแจกจ่ายให้กับประชาชนผู้เขียนคำร้องขอใช้เต็นท์เราจะให้ตามลำดับก่อน-หลัง
- หนังสือราชการหรือหนังสือสั่งการต่างๆ มอบให้ธุรการเป็นผู้ดูแลให้เป็นปัจจุบัน
- การจัดทำบอร์ดกิจกรรม/โครงการต่างๆ มอบให้ น.ส.ปีพมา บุญรอด เป็นผู้ดูแลรับทราบและถือปฏิบัติ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ นายสมจิตร หวังทิพย์ รองนายก อบต.

เรื่องอื่นๆ

การอยู่ร่วมกันในหน่วยงาน

แจ้งให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน ให้ระวังคำพูดในการพูดต่อเพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา หรือพูดกับประชาชน พูดให้ถูกกาลเทศะและเหมาะสม เรื่องที่ยังไม่มีมูลก็ไม่ควรนำออกไปสื่อสารข้างนอกหน่วยงาน รวมทั้งให้มีความสามัคคีกัน ในหน่วยงาน และให้ความร่วมมือในการประสานงานในเรื่องต่างๆ

พ.อ.อ.ธนากร รุจิระกุล ปลัด อบต.


สอบถามในที่ประชุม มีพนักงานท่านใดมีเรื่องเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

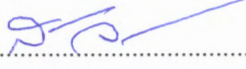
ที่ประชุม


ไม่มีผู้ใดเสนอแนะเพิ่มเติม

พ.อ.อ.ธนากร รุจิระกุล กล่าว ปิดประชุม
ปลัด อบต.


เลิกประชุมเวลา ๑๐.๑๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอมรทิพย์ สืบฤกษ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบัติ จันดารักษ์)
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(ลงชื่อ) พ.อ.อ.  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ธนากร รุจิระกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

รับทราบ

(ลงชื่อ) 
(นายณัฐธร มงคลร้อย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง